



**Вимоги
до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання
ST.GO-PC.11**

Редакція 2



ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ»

Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання

ST.GO-PC.11

Редакція 2

ст. 2 із 14

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ДОКУМЕНТА

Затверджено: Водзик П.І., керівник ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ» 20.12.2016

Перевірено: Лубніна Т.В., начальник відділу якості ТОВ «ЮТЕМ-ІНЖИНІРИНГ» 20.12.2016

Розробник: Водзик П.І., керівник ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ» 20.12.2016



ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ»

Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання

ST.GO-PC.11

Редакція 2

ст. 3 із 14

ЗМІСТ

| | | |
|--|--|----|
| 1. | Призначення та сфера застосування..... | 4 |
| 2. | Терміни та визначення..... | 4 |
| 3. | Загальні положення..... | 4 |
| 4. | Завдання та функції екзаменаційного центру | 4 |
| 4.1. | Завдання екзаменаційного центру..... | 4 |
| 4.2. | Функції екзаменаційного центру..... | 4 |
| 5. | Вимоги до екзаменаційних центрів..... | 5 |
| 5.1. | Загальні вимоги..... | 5 |
| 5.2. | Вимоги до структури ЕЦ..... | 5 |
| 5.3. | Вимоги до персоналу ЕЦ | 6 |
| 5.4. | Система менеджменту якості ЕЦ..... | 6 |
| 5.5. | Вимоги до матеріально-технічної бази ЕЦ | 7 |
| 5.6. | Контрольні зразки..... | 8 |
| 5.7. | Вимоги до документації..... | 8 |
| 5.8. | Вимоги до зберігання документів | 8 |
| 6. | Порядок визнання екзаменаційних центрів..... | 9 |
| 7. | Нагляд за визнаними екзаменаційними центрами | 10 |
| 8. | Розширення сфери визнання | 10 |
| 9. | Подовження терміну визнання | 10 |
| 10. | Перереєстрація екзаменаційного центру | 10 |
| 11. | Анулювання сертифіката відповідності..... | 10 |
| Додаток 1. Заявка на визнання екзаменаційного центру зі зварювання. Форма..... | | 11 |
| Додаток 2. Сертифікат відповідності ЕЦ зі зварювання. Форма..... | | 13 |
| Лист ознайомлення з документом | | 14 |

1. Призначення та сфера застосування

Цей документ визначає вимоги до екзаменаційних центрів (далі – ЕЦ) з атестації персоналу зі зварювання та порядок їх визнання Органом сертифікації персоналу «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ» (далі – ОСП).

Документ розповсюджується на екзаменаційні центри, визнані органом сертифікації персоналу «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ».

2. Терміни та визначення

Терміни та визначення, що застосовуються в цьому документі, вживаються у значеннях, наведених у ДСТУ EN ISO/IEC 17024 «Оцінка відповідності. Загальні вимоги до органів, що проводять сертифікацію персоналу», ДСТУ EN ISO 9606-1 «Кваліфікаційні випробування зварників. Зварювання плавленням. Частина 1. Сталі», ДСТУ ISO 9606-2 «Кваліфікаційні випробування зварників. Зварювання плавленням. Частина 2. Алюміній та алюмінієві сплави».

3. Загальні положення

ЕЦ створюються для вирішення завдань з атестації фахівців, що претендують на отримання сертифікації зі зварювання при наукових, виробничих або навчальних організаціях, що мають досвід навчально-методичної і науково-практичної діяльності в галузі зварювання.

ЕЦ працює під контролем ОСП відповідно до прав, делегованих йому ОСП.

Визнання екзаменаційних центрів з атестації персоналу є офіційним визнанням відповідності центра проводити кваліфікаційні іспити з метою сертифікації персоналу зі зварювання в повній відповідності до вимог нормативних документів та вимог, встановлених ОСП.

Підставою для екзаменаційної діяльності ЕЦ є сертифікат відповідності на право проведення кваліфікаційних іспитів зі зварювання продукції конкретного типу у визначеному виробничому секторі (секторах).

Сертифікат відповідності видається ОСП за результатами аудиту ЕЦ на термін не більше 3 років.

Сертифікат відповідності може бути анульований у випадку недотримання ЕЦ вимог, за яких він був виданий.

4. Завдання та функції екзаменаційного центру

4.1. Завдання екзаменаційного центру

Основною метою діяльності ЕЦ є незалежна від будь-чиїх інтересів і впливів атестація персоналу зі зварювання відповідно до ДСТУ EN ISO/IEC 17024 «Оцінка відповідності. Загальні вимоги до органів, що проводять сертифікацію персоналу», ДСТУ EN ISO 9606-1 «Кваліфікаційні випробування зварників. Зварювання плавленням. Частина 1. Сталі», ДСТУ ISO 9606-2 «Кваліфікаційні випробування зварників. Зварювання плавленням. Частина 2. Алюміній та алюмінієві сплави».

Завдання ЕЦ:

- підготовка (організація) і проведення атестації фахівців зі зварювання у визначеному виробничому секторі (секторах);
- організація передатестаційної консультативної підготовки кандидатів на атестацію;
- оформлення документації за результатами атестації персоналу.

4.2. Функції екзаменаційного центру

Функціями ЕЦ є:

- а) Експертиза поданих кандидатом документів;
- б) Організація первинної атестації, подовження терміну дії сертифікату, участь у ресертифікації фахівців зі зварювання, що включає:
 - забезпечення приміщеннями для проведення кваліфікаційного іспиту з врахуванням наступних вимог:
 - мінімальна корисна площа 2 м^2 на одного кандидата, що атестується;
 - мінімальна відстань до найближчого сусіднього кандидата не менше 1,5 м (при перевірці професійних знань);
 - індивідуальне розведення електричної мережі напругою 220 В та 380 В;
 - забезпечення обладнанням та інструментом для проведення практичного іспиту;
 - забезпечення витратними матеріалами для проведення практичного іспиту;
 - забезпечення контрольними зразками для проведення практичного іспиту зі зварювання відповідно до параметрів атестації та виробничих секторів;
 - забезпечення методичними матеріалами, що включають екзаменаційні питання для перевірки професійних знань та завдання для проведення практичного іспиту фахівців зі зварювання;
 - забезпечення кандидатів нормативною документацією державного і відомчого рівня, науково-технічною літературою й іншою документацією для надання допомоги в період підготовки до іспитів.
- в) Передача в ОСП екзаменаційних матеріалів та протоколів кваліфікаційних іспитів зі зварювання.
- г) Реєстрація, облік та зберігання документації ЕЦ.

5. Вимоги до екзаменаційних центрів

5.1. Загальні вимоги

ЕЦ може входити до складу ОСП, або бути самостійним центром для проведення кваліфікаційних іспитів.

ЕЦ може бути створений на базі тієї ж юридичної особи, що й ОСП, або на базі іншої юридичної особи на підставі укладеного договору.

ЕЦ в своїй діяльності повинен керуватися та дотримуватися вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17024, ДСТУ EN ISO 9606-1 ДСТУ ISO 9606-2, вимог цього документа, Положення про ЕЦ та документованих процедур системи якості ЕЦ.

ЕЦ повинен забезпечувати конфіденційність інформації, отриманої від ОСП, а також інформації, що накопичується в процесі атестації.

5.2. Вимоги до структури ЕЦ

ЕЦ повинен мати організаційну структуру, що забезпечує:

- підготовку і проведення процедур кваліфікаційного іспиту;
- контроль якості виконаних практичних завдань методами встановленими нормативними документами;
- дотримання вимог охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм та правил;
- радіаційну безпеку, облік і зберігання джерел іонізуючого випромінювання, якщо вони застосовуються в екзаменаційному процесі.
- оформлення документів за результатами кваліфікаційних іспитів і передачу їх в ОСП;
- методичну діяльність;
- зберігання, технічне обслуговування, експлуатацію і перевірку та метрологічне забезпечення технічних засобів;
- забезпечення процесу атестації контрольними зразками;

- актуалізація фонду нормативно-технічної документації;
- ведення діловодства та архіву ЕЦ.

5.3. Вимоги до персоналу ЕЦ

ЕЦ повинен мати керівника, на якого наказом покладається відповідальність за виконання всіх завдань, правил техніки безпеки, промислової санітарії та якості робіт, що виконуються ЕЦ.

Керівник ЕЦ призначається з числа штатних працівників організації, на базі якої створено ЕЦ, і повинен мати сертифікат IWE/IWT..

ЕЦ повинен мати у своєму розпорядженні персонал (штатний та позаштатний), який має відповідну освіту, професійну підготовку, теоретичні знання і практичний досвід, необхідні для успішного виконання завдань, що знаходяться в сфері їхньої відповідності.

Обов'язки, права і відповідальність, а також вимоги до освіти, підготовки, технічних знань і досвіду роботи кожного працівника повинні бути оформлені документально.

ЕЦ залучає фахівців для здійснення задач з атестації персоналу на основі договорів відповідно до вимог ST.GO-PC.01 «Порядок залучення екзаменаторів, внутрішніх аудиторів та спостерігачів до робіт з сертифікації персоналу».

В ЕЦ повинна функціонувати система підвищення технічної кваліфікації персоналу, яка реалізується шляхом:

- навчання у вищих навчальних закладах;
- навчання в учбово-курсних комбінатах;
- навчання на курсах підвищення кваліфікації;
- стажування у вітчизняних і закордонних ЕЦ;
- навчання на робочому місці.

ЕЦ повинен мати у своєму розпорядженні дані про кваліфікацію, підготовку, професійний досвід і підвищення кваліфікації, та підтримувати цю інформацію в актуальному стані.

Персонал ЕЦ повинен дотримуватися вимог конфіденційності інформації, отриманої в процесі виконання робіт з атестації персоналу. Підтвердження зобов'язань щодо забезпечення конфіденційності може бути декларація, угода або будь-який інший документ, підписаний співробітником із зазначенням дати.

5.4. Система менеджменту якості ЕЦ

В ЕЦ повинна бути впроваджена документована система менеджменту якості, що відповідає вимогам ДСТУ ISO 9001, ДСТУ EN ISO/IEC 17024, а також враховує вимоги, встановлені цим документом та процедурами ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ», що регламентують процеси, в яких задіяні ЕЦ.

Сфера застосування СМЯ повинна поширюватися на діяльність, яку здійснює ЕЦ в системі ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ».

При наявності ЕЦ в структурі ОСП, система менеджменту якості ОСП поширюється на ЕЦ.

Документація СМЯ повинна включати:

- Політику у сфері якості.
- Цілі у сфері якості.
- Настанову з якості або інший (і) документ (и), що містять:
 - документовану інформацію про сферу застосування системи менеджменту якості, в т.ч. обґрунтування будь-яких виключень,
 - організаційну структуру ЕЦ та опис обов'язків, відповідальності та повноважень персоналу ЕЦ в межах СМЯ. Якщо орган з сертифікації є певною частиною юридичної особи, документована інформація щодо організаційної структури

- повинна містити розподіл повноважень та взаємозв'язок з іншими підрозділами в межах юридичної особи;
- опис взаємодії процесів СМЯ та посилання на документовані процедури їх виконання.
 - Документовані процедури, необхідні для забезпечення результативності СМЯ, включаючи, але не обмежуючись наступними:
 - процедури проведення іспитів, включаючи оформлення їх результатів та передачу в ОСП;
 - порядок взаємодії ЕЦ з ОСП;
 - правила забезпечення конфіденційності;
 - процедуру придбання і проведення метрологічного забезпечення, перевірки та технічного обслуговування технічних засобів та обладнання для НК;
 - порядок одержання, транспортування і збереження джерел іонізуючого випромінювання;
 - процедуру розгляду претензій;
 - процедуру управління документами (внутрішніми документами та документами зовнішнього походження), які регламентують діяльність ЕЦ;
 - процедуру управління документованою інформацією (записами), що утворюється в процесі діяльності ЕЦ;
 - процедуру проведення внутрішніх аудитів ЕЦ.
 - Документовану інформацію (записи), що є підтвердженням виконання процесів СМЯ.
- ЕЦ повинен:
- Аналізувати процес атестації фахівців, в т.ч. ризики, пов'язані з порушенням неупередженості та конфіденційності, ініціювати й впроваджувати поліпшення і заходи впливу на ризики.
 - В заплановані проміжки часу проводити внутрішні аудити з метою перевірки впровадження СМЯ, встановлення її відповідності вимогам застосовних стандартів, внутрішнім вимогам ЕЦ, усувати виявлені невідповідності та впроваджувати коригувальні дії.
 - З визначеною періодичністю аналізувати СМЯ на її придатність, адекватність та результативність, впроваджувати відповідні дії за результатами цього аналізу.

5.5. Вимоги до матеріально-технічної бази ЕЦ

ЕЦ повинен мати матеріально-технічну базу, що розміщена за фактичною адресою, вказаною в заявочних документах на визнання відповідності.

У розпорядженні ЕЦ (у власності організації, на базі якої створено ЕЦ, або в її розпорядженні на іншій законній підставі), відповідно до сфери визнання, повинні бути:

- приміщення для персоналу та архіву ЕЦ, проведення перевірки теоретичних знань і практичних навичок, зберігання технічних засобів, зразків, матеріалів тощо;
- технічні засоби (обладнання, інструмент, контрольно-вимірювальні прилади), необхідні для проведення кваліфікаційних іспитів;
- комп'ютери та оргтехніка.

Матеріально-технічна база ЕЦ повинна відповідати вимогам охорони праці, техніки безпеки, санітарних норм і правил.

Обладнання і прилади повинні мати паспорт і/або інструкцію з експлуатації.

Всі технічні засоби, які використовуються в ЕЦ при проведенні кваліфікаційних іспитів, повинні мати чинні документи, що підтверджують їх технічний стан та метрологічне забезпечення.

Номенклатура технічних засобів, необхідних для забезпечення проведення кваліфікаційних іспитів, визначається чинною нормативною документацією зі зварювання.

Всі технічні засоби, які використовуються в ЕЦ при проведенні кваліфікаційних іспитів, повинні піддаватися періодичному технічному обслуговуванню. Обсяг і порядок технічного обслуговування повинні відповідати або вимогам, що містяться в експлуатаційній документації, або встановлюватися внутрішньою процедурою ЕЦ. Процедура технічного обслуговування повинна бути документована.

ЕЦ повинен мати план технічного обслуговування і графік метрологічного забезпечення наявних технічних засобів.

З метою обліку технічних засобів і забезпечення їх задовільного технічного стану, всі засоби й обладнання зі зварювання повинні бути зареєстровані в ЕЦ (включаючи взяті в тимчасове користування й орендовані).

5.6. Контрольні зразки

ЕЦ повинен бути укомплектований достатньою для проведення кваліфікаційного іспиту кількістю контрольних зразків з врахуванням номенклатури виробничих секторів.

Контрольні зразки для атестації персоналу зі зварювання повинні бути виготовлені в повній відповідності до завдання на практичний іспит та підтверджені сертифікатом на основний метал.

Кожний контрольний зразок повинен мати ідентифікаційний номер.

Вимоги до контрольних зразків встановлено в [ST.GO-PC.09 «Процедура забезпечення основними та зварювальними матеріалами»](#).

5.7. Вимоги до документації

ЕЦ повинен мати актуалізовані, контрольовані і доступні для персоналу наступні документи (але не обмежуючись):

- Положення про ЕЦ;
- посадові інструкції співробітників ЕЦ та / або інші документи, в яких встановлено обов'язки, права і відповідальність, а також вимоги до освіти, підготовки, технічних знань і досвіду роботи працівника ЕЦ;
- договори з ОСП та іншими організаціями (фізичними особами), що стосуються виконання робіт в межах сфери визнання;
- документи, що регламентують СМЯ ЕЦ, порядок виконання процесів та робіт (настанови, процедури, інструкції тощо);
- Технічний паспорт ЕЦ;
- документи з експлуатації технічних засобів (паспорти, інструкції з експлуатації тощо);
- креслення на контрольні зразки;
- нормативну документацію, що встановлює технічні вимоги до продукції, яка належить до виробничого сектору (секторів), що входять до сфери діяльності ЕЦ;
- нормативну документацію, що встановлює критерії та норми оцінки якості зварних з'єднань за методами НК;
- нормативну документацію, що встановлює технічні вимоги і порядок виконання зварних з'єднань за процесами зварювання;
- нормативну документацію, що встановлює технічні вимоги і порядок застосування зварювальних матеріалів.

5.8. Вимоги до зберігання документів

ЕЦ повинен зберігати наступні документи:

- документи, що підтверджують проведення кваліфікаційних іспитів та містять дані про їх результати (направлення на кваліфікаційний іспит, накази, розпорядження про проведення екзамену, створення екзаменаційних комісій, протоколи іспитів тощо),



- документи, що підтверджують метрологічне забезпечення технічних засобів.
- Термін зберігання документів з атестації – не менше 5 років після проведення іспиту.
- У випадку припинення діяльності (до закінчення встановленого терміну зберігання) ЕЦ зобов'язаний передати ці документи в ОСП.

6. Порядок визнання екзаменаційних центрів

Визнання ЕЦ і видачу сертифіката відповідності здійснює ОСП після прийняття позитивного рішення за результатами аудиту ЕЦ проведеного ОСП з метою встановлення відповідності ЕЦ вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17024, ДСТУ EN ISO 9606-1 та/або ДСТУ ISO 9606-2, а також вимогам даного документа.

Порядок визнання технічної відповідності ЕЦ передбачає наступні етапи:

- подача ЕЦ в ОСП заявки і необхідних документів;
- експертиза документів ЕЦ;
- ухвалення рішення за результатами експертизи документації ЕЦ;
- оформлення договору на проведення аудиту ЕЦ;
- проведення аудиту ЕЦ;
- оцінка технічної відповідності за результатами перевірки;
- оформлення, реєстрація і видача сертифіката відповідності;
- оформлення договору про співробітництво між ОСП і ЕЦ.

Для проведення експертизи, ЕЦ повинен подати в ОСП наступні документи:

- заявку на проведення аудиту з метою визнання;
- Положення про ЕЦ (у 2-х примірниках)
- Технічний паспорт (у 2-х примірниках);
- документи системи якості ЕЦ;
- склад екзаменаторів ЕЦ і відомості про них (рівень кваліфікації зі зварювання, місце роботи і посада, стаж роботи зі зварювання, вчений ступінь і звання (освіта), основні методичні роботи зі зварювання);
- порядок атестації фахівців з НМК;
- перелік наявних технічних засобів та обладнання;
- каталоги екзаменаційних зразків для проведення практичного іспиту (по кожному окремому методу НК), а також паспорти на екзаменаційні зразки (у 2-х примірниках);
- перелік наявної нормативної документації на продукцію і методи НК;
- перелік приміщень і кількість обладнаних екзаменаційних місць для проведення атестації фахівців зі зварювання.

ОСП здійснює експертизу поданої документації і направляє в ЕЦ висновки за результатами експертизи для усунення зауважень (якщо такі є).

Фахівці зі зварювання, що входять до складу екзаменаторів ЕЦ, проходять в ОСП атестацію на знання вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17024, ДСТУ EN ISO 9606-1 та/або ДСТУ ISO 9606-2 та інших нормативних документів що стосуються атестації.

При позитивних результатах експертизи поданої в ЕЦ документації ОСП формує групу аудиту для проведення перевірки ЕЦ.

При проведенні аудиту перевіряється відповідність ЕЦ вимогам ДСТУ EN ISO/IEC 17024, ДСТУ EN ISO 9606-1 та/або ДСТУ ISO 9606-2, вимогам, встановленим цим документом, а також відповідність представленої в ОСП інформації фактичному стану.

За результатами перевірки група аудиту складає звіт, який містить необхідну інформацію щодо спроможності ЕЦ виконувати встановлені ОСП вимоги, а також рекомендації щодо його визнання. Звіт з аудиту направляється керівнику ОСП та керівнику ЕЦ, що підлягав аудиту.

За результатами аудиту ЕЦ може бути присвоєно статус визнання, відмовлено у



визнанні, або визнано після усунення виявлених невідповідностей. Рішення щодо визнання відповідності ЕЦ приймає керівник ОСП.

При позитивному рішенні про визнання оформлюється сертифікат відповідності (Додаток 2), а ЕЦ вноситься до *Реєстру визнаних екзаменаційних центрів*.

З визнаним ЕЦ укладається договір про співробітництво. Типовий договір про співробітництво розміщений на сайті ОСП.

7. Нагляд за визнаними екзаменаційними центрами

ОСП здійснює нагляд за діяльністю визнаних екзаменаційних центрів шляхом проведення наглядових аудитів. Періодичність аудитів – 2 рази на протязі терміну дії сертифікату з інтервалом 10-12 місяців. Термін проведення аудиту погоджується з ЕЦ.

Незадовільні результати наглядового аудиту є підставою для призупинення визнання, відміни або обмеження сфери визнання.

8. Розширення сфери визнання

ЕЦ, що бажає розширити сферу визнання повинен подати в ОСП заявку встановленої форми (Додаток 1) і необхідні для цього документи (додатково до поданих для початкового визнання).

Розширення галузі діяльності виконується за процедурою первинного визнання.

При позитивних результатах розширення сфери ЕЦ видається новий сертифікат визнання відповідності взамін діючого зі збереженням попередньо встановленого терміну дії.

9. Подовження терміну визнання

За 2 місяців до закінчення терміну дії сертифіката відповідності ЕЦ, який бажає подовжити термін визнання повинен направити в ОСП заявку встановленої форми (Додаток 1) та подати встановлені переліком документи.

Рішення про подовження терміну дії сертифіката відповідності приймається керівником ОСП на підставі результатів аудиту ЕЦ. Обсяг перевірки визначається ОСП на підставі представлених документів.

10. Перереєстрація екзаменаційного центру

У випадку зміни юридичного статусу ЕЦ, не зачіпаючи штатного персоналу, технічного обладнання і організації робіт, перереєстрація визнання здійснюється на підставі представлених ЕЦ документів. В іншому випадку – ОСП здійснює додаткову перевірку. Обсяг перевірки визначається ОСП в залежності від змін, що відбулися в ЕЦ.

11. Анулювання сертифіката відповідності

Якщо в ході чергової перевірки діяльності ЕЦ виявлені порушення процедури атестації персоналу, ОСП може призупинити або анулювати дію сертифіката відповідності ЕЦ.

У разі анулювання сертифіката відповідності, ЕЦ зобов'язаний повернути його ОСП.



ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ»

Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання

ST.GO-PC.11

Редакція 2

ст. 11 із 14

Додаток 1. Заявка на визнання екзаменаційного центру зі зварювання. Форма

ЗАЯВКА НА ВИЗНАННЯ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОГО ЦЕНТРУ ЗІ ЗВАРЮВАННЯ

(заявник - організація/підприємство)

(повна назва та поштова адреса, код ЄДРПОУ, контактний телефон)

просить ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ» провести аудит:

(назва підрозділу/юридичної особи)

- з метою
- первинного визнання
 - подовження терміну визнання
 - розширення сфери визнання

якості екзаменаційного центру з атестації персоналу в галузі зварювання відповідно вимогам:

(ДСТУ EN ISO/IEC 17024, ДСТУ EN ISO 9606-1, ДСТУ ISO 9606-2)

ОБЛАСТЬ ВИЗНАННЯ

УВАГА! Необхідно зробити позначку "X" або "V" у відведеному місці.

Атестація персоналу зі зварювання

1. Спосіб зварювання

- 111. Ручне дугове зварювання покритими електродами
- 114. Дугове зварювання порошковим самозахисним дротом
- 121. Дугове зварювання під флюсом суцільним дротом (частково механізоване)
- 125. Дугове зварювання під флюсом порошковим дротом (частково механізоване)
- 131. Дугове зварювання суцільним дротом, що плавиться, в інертних газах
- 135. Дугове зварювання суцільним дротом, що плавиться, в активних газах
- 136. Дугове зварювання порошковим дротом в активних газах
- 138. Дугове зварювання порошковим дротом з металевим наповнювачем в активних газах
- 141. Дугове зварювання вольфрамовим електродом, що не плавиться, в інертних газах з присадним суцільним дротом
- 142. Дугове зварювання вольфрамовим електродом, що не плавиться, в інертних газах без присадного матеріалу
- 143. Дугове зварювання вольфрамовим електродом, що не плавиться, в інертних газах з присадним порошковим дротом
- 145. Дугове зварювання вольфрамовим електродом, що не плавиться, з присадним суцільним дротом в інертному газі з додаванням відновного газу

2. Група зварювальних матеріалів

- FM1 нелеговані або дрібнозернисті сталі
- FM2 високоміцні сталі
- FM3 сталі, стійкі до повзучості $Cr < 3,75\%$
- FM4 сталі, стійкі до повзучості $3,75 \leq Cr \leq 12\%$
- FM5 нержавіючі та жароміцні сталі



ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ»

Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання

ST.GO-PC.11

Редакція 2

ст. 12 із 14

Додаткова інформація:

Заявник зобов'язується оплатити витрати, пов'язані з проведенням аудиту з метою визнання екзаменаційного центру.

Заявник згоден надати документи та інформацію, необхідну для проведення аудиту.

Додатки:

1. Положення про ЕЦ (у 2-х примірниках)
2. Технічний паспорт (у 2-х примірниках)
3. Документи системи якості ЕЦ
4. Склад екзаменаторів ЕЦ і відомості про них (рівень кваліфікації зі зварювання, місце роботи і посада, стаж роботи зі зварювання, вчений ступінь і звання (освіта), основні методичні роботи зі зварювання).
5. Порядок атестації зварників.
6. Перелік наявних технічних засобів та обладнання.
7. Перелік наявної нормативної документації зі зварювання.
8. Перелік приміщень і кількість обладнаних екзаменаційних місць для атестації фахівців зі зварювання.

**Керівник
організації/підприємства**

(підпис)

(П.І.Б.)

**Головний бухгалтер
організації/підприємства**

(підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

Дата оформлення заявки: _____



ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ»

Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання
та порядок їх визнання

ST.GO-PC.11

Редакція 2

ст. 13 із 14

Додаток 2. Сертифікат відповідності ЕЦ зі зварювання. Форма**СЕРТИФІКАТ ВІДПОВІДНОСТІ****№ ОСП/ЕЦ- XX/201 р.**

Орган сертифікації персоналу «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ», акредитований Національним агентством з акредитації України (Реєстраційний № _____ від XX.XX.1__ відповідно до вимог ДСТУ EN ISO/IEC 17024, засвідчує відповідність

(назва навчального центру)

вимогам документа ST.GO-PC.11 «Вимоги до екзаменаційних центрів зі зварювання та порядок їх визнання» і визнає його технічну відповідність, як **навчального центру з підготовки персоналу в галузі неруйнівних методів контролю:**

| Способи зварювання | Група зварювальних матеріалів | Нормативні документи на процеси зварювання | Нормативні документи, відповідно до яких проводиться атестація персоналу зі зварювання |
|--------------------|-------------------------------|--|--|
| | | | |

Дата видачі: **XX.XX.201_р.**Термін дії: **XX.XX.201_р.**

Керівник ОСП «ЮТЕМ-ЕКСПЕРТ» _____

(підпис)

(П.І.Б.)

М.П.

м. Буча

